

1 Introduktion

- 1.1 Som led i håndteringen af vores forhold til vores aktionærer, vil Ringkjøbing Landbobank A/S (herefter ”Banken” - udover ”Banken” er der også refereret til banken som ”vi” og ”vores” i denne persondatapolitik) behandle personoplysninger om aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere. Denne persondatapolitik redegør for, hvordan og hvorfor vi behandler personoplysninger i forbindelse med administration af forholdet til vores aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere, herunder ved registrering i ejerbogen og ved indkaldelse til, og afholdelse af generalforsamling.
- 1.2 Banken er dataansvarlig for behandlingen af personoplysninger som beskrevet i denne persondatapolitik

2 Hvordan og hvorfor vi behandler personoplysninger

- 2.1 Nedenfor er det oplyst hvilke typer af personoplysninger, som vi indsamler om vores aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere, og til hvilket formål vi behandler personoplysningerne.

Formål	Databehandlingsaktivitet	Juridisk grundlag
Identificering af aktionærer og vedligeholdelse af vores ejerbog	For at kunne identificere aktionærer og vedligeholde ejerbogen, vil vi indsamle oplysninger om hver aktionær, herunder navn, adresse, e-mail-adresse, dato for erhvervelser/salg, aktiebeholdning, stemmerettigheder og pantsætninger.	Vi behandler personoplysningerne for at opfylde vores juridiske forpligtelse efter Selskabsloven. Vi opbevarer personoplysningerne så længe du er aktionær. Såfremt du ikke længere er aktionær, opbevarer vi personoplysninger, så længe det er tilladt i henhold til gældende lovgivning med henblik på at kunne varetage Bankens og aktionærernes interesser.
Indkaldelse til generalforsamling	Indkaldelse til generalforsamling i Banken vil ske på baggrund af de oplysninger, der er registreret i ejerbogen, herunder oplysning om navn, adresse og e-mailadresse. Vi behandler i den forbindelse personoplysninger med det formål at indkalde de aktionærer, som har anmodet om at modtage en kopi af indkaldelsen, til generalforsamling, herunder med henblik på at sætte aktionærerne i stand til at udøve deres grundlæggende forvaltningsmæssige rettigheder på generalforsamlingen.	Vi behandler personoplysningerne for at opfylde vores juridiske forpligtelse efter Selskabsloven.

Formål	Databehandlingsaktivitet	Juridisk grundlag
Anmeldelse af deltagelse og afgivelse af fuldmagt og brevstemmer	<p>Når en aktionær anmelder sin og en eventuel rådgivers deltagelse i generalforsamlingen eller afgiver fuldmagt til tredjemand, vil vi udstede et adgangskort (eventuelt med stemmesedler), som vil indeholde visse personlysninger om aktionæren, en eventuel fuldmagtshaver og/eller rådgiver, som repræsenterer aktionæren, herunder navn, adresse, e-mailadresse og aktiebeholdning.</p> <p>Anmeldelse af deltagelse indebærer, at vi behandler dine personoplysninger på baggrund af de oplysninger, der er registreret om aktionæren i ejerbogen eller som er blevet givet i forbindelse med anmeldelsen af deltagelsen. Behandling af personoplysningerne sker endvidere i forbindelse med afgivelse af fuldmagt til en tredjepart, fuldmagt til bestyrelsen eller ved afgivelse af brevstemme. På samme måde sker der behandling af dine personoplysninger for, at vi kan håndtere stemmeprocessen, såfremt aktionæren afgiver stemme på generalforsamlingen (skriftligt eller elektronisk), herunder for at kunne levere en bekræftelse af elektroniske stemmer.</p> <p>Såfremt aktionæren afgiver fuldmagt til tredjemand og/eller registrerer deltagelse for en rådgiver, vil vi indsamle og behandle personoplysninger om disse personer (navn og adresse).</p> <p>Indsamling og behandling af oplysninger sker med det formål at sikre de relevante personer adgang til Bankens generalforsamling samt sikre, at de kan udøve de relevante rettigheder.</p>	<p>Vi behandler personoplysningerne for at opfylde vores juridiske forpligtelse og reglerne om aktionærrettigheder efter Selskabsloven.</p> <p>Banken kan opbevare oplysninger om tilmeldinger, fuldmagter og brevstemmer, indtil det ikke længere er nødvendigt for os at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage Bankens og aktionærernes interesser, dog minimum i en periode på 10 år, hvorefter de vil blive slettet.</p>

Formål	Databehandlingsaktivitet	Juridisk grundlag
<p>Fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen</p>	<p>Ved fremsættelse af skriftlige spørgsmål forud for generalforsamlingen skal aktionærer dokumentere deres status som aktionær eller fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse ske indsamling og behandling af dine personoplysninger.</p> <p>Såfremt spørgsmål besvares skriftligt, vil dette, inklusiv oplysning om dit navn, og Bankens besvarelse heraf gøres tilgængelig på anmodning, og kan blive fremlagt eller omtalt på generalforsamlingen.</p>	<p>Indsamling og behandling af personoplysninger er i denne forbindelse baseret på Bankens legitime interesse i at kunne identificere aktionæren, således at denne kan udøve sin ret som aktionær til at fremsætte spørgsmål.</p>
<p>Fremsættelse af forslag forud for generalforsamlingen</p>	<p>I forbindelse med anmodning om optagelse af et bestemt emne på dagsordenen for generalforsamlingen vil dine personoplysninger og forslaget indhold blive indsamlet og behandlet af Banken.</p> <p>Såfremt din anmodning opfylder kravene, vil forslaget og dit navn blive optaget (i) på dagsordenen og i de fuldstændige forslag, (ii) i blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, som herefter vil blive offentliggjort i henhold til reglerne herom samt (iii) i referat af generalforsamlingen.</p>	<p>Dine personoplysninger indsamles i denne sammenhæng baseret på Bankens legitime interesse i at kunne identificere dig som aktionær, således at du kan udøve din ret til at fremsætte forslag til optagelse på dagsordenen.</p>
<p>Taleret og fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen</p>	<p>Såfremt en aktionær vælger at tage ordet på generalforsamlingen, f.eks. for at stille spørgsmål til bestyrelsen eller årsrapporten, vil aktionæren blive bedt om at dokumentere, at denne er aktionær, fuldmagtshaver eller rådgiver.</p> <p>Udtalelsen og navn vil blive inkluderet i referatet af generalforsamlingen.</p>	<p>I denne forbindelse vil personoplysninger blive indsamlet og behandlet baseret på vores legitime interesse i at kunne identificere aktionæren, således at aktionæren kan udøve sin ret til at tage ordet og eventuelt stille spørgsmål på generalforsamlingen.</p>

Formål	Databehandlingsaktivitet	Juridisk grundlag
Videoptagelse af generalforsamlingen	<p>Generalforsamlingen kan blive optaget. Videoptagelsen kan gøres tilgængelig på Bankens hjemmeside efter generalforsamlingen.</p> <p>Optagelsen, der vil omfatte såvel billede som lyd, vil dække generalforsamlingens podie og talerstol, og der vil således ske indsamling og behandling af personoplysninger, når en aktionær vælger at tage ordet på generalforsamlingen.</p> <p>Inden aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere kan tale til forsamlingen, skal status som aktionær, fuldmagtshaver eller rådgiver dokumenteres, og ved at tage ordet fra talerstolen (f.eks. i forbindelse med fremsættelse af spørgsmål til bestyrelsens beretning eller årsrapporten) skal aktionærer, fuldmagtshavere eller rådgivere, afhængig af forholdene, acceptere indsamling og behandling af personoplysninger, herunder navn og billede- og lydoptagelse. Aktionærer, fuldmagtshavere eller rådgivere kan ikke frabede sig at blive optaget, såfremt de vælger at tage ordet.</p>	<p>Personoplysningerne indsamles baseret på vores legitime interesse i at kunne identificere aktionærer, fuldmagtshavere eller rådgivere, således at de kan udøve deres rettigheder på generalforsamlingen, samt hensynet til at sikre transparens omkring handlingerne på generalforsamlingen, bl.a. således at aktionærer, der ikke har mulighed for at deltage fysisk i generalforsamlingen har mulighed for at få indblik heri via optagelsen.</p> <p>Videoptagelsen vil være tilgængelig på Bankens hjemmeside i en periode på op til 2 år efter generalforsamlingen.</p>
Referat af generalforsamlingen	Efter generalforsamlingen vil Banken udarbejde et referat af generalforsamlingen, og der vil derfor i forlængelse af den oprindelige indsamling og behandling af dine personoplysninger, f.eks. ved fremsættelse af forslag, eller ved udnyttelsen af retten til at tage ordet på generalforsamlingen, kunne ske en yderligere behandling af personoplysninger i den forbindelse.	<p>Referat af generalforsamlingen skal udarbejdes i overensstemmelse med Selskabsloven og behandling af oplysninger om vores aktionærer er derfor nødvendig for, at vi kan overholde vores juridiske forpligtelser.</p> <p>Ved fremsættelse af forslag til optagelse på dagsordenen eller ved udtalelser på generalforsamlingen, er det ikke muligt at frabede sig angivelse af navn på aktionærerne, fuldmagtshaverne eller rådgiverne i referatet af generalforsamlingen.</p>

Formål	Databehandlingsaktivitet	Juridisk grundlag
		<p>Referat af generalforsamlingen vil efter udarbejdelse på anmodning være tilgængeligt i en periode på op til 5 år fra datoen for generalforsamlingen.</p> <p>Vi kan opbevare referatet af generalforsamlingen, indtil det ikke længere er nødvendigt for Banken at opbevare oplysningerne, med henblik på at kunne varetage Bankens og aktionærernes interesser, herunder med det formål at dokumentere forhandlingerne og beslutningerne truffet på generalforsamlingen. Dette medfører, at referater ikke slettes.</p>

3 Tredjeparter som vi deler personoplysninger med

- 3.1 Vi kan dele personoplysninger om aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere med relevante ansatte i Banken og med relevante tredjepartsrådgivere og leverandører af tjenesteydelser. Vi kan også dele personoplysninger med såvel offentlige myndigheder som offentligheden ved offentliggørelse på vores hjemmeside i overensstemmelse med gældende lov. Nogle af disse parter kan være hjemhørende i lande uden for EU/EØS. Vær venligst opmærksom på, at det niveau af databeskyttelse, som på nuværende tidspunkt er gældende og håndhævet i vise lande uden for EU/EØS, ikke er i overensstemmelse med det niveau af databeskyttelse, som er gældende og håndhæves i EU. Hvis personoplysninger behandles uden for EU/EØS, vil denne overførsel af oplysninger være underlagt EU-U.S. Privacy Shield-aftalen eller Kommissionens standardkontrakter. Du kan anmode om en kopi af den aftale, som gælder for overførslen af personoplysninger, ved at sende en e-mail til Banken på mailadressen post@landbobanken.dk.

4 Om hvor længe vi opbevarer personoplysninger

- 4.1 Vi opbevarer kun personoplysningerne så længe det er nødvendigt for at kunne opfylde de formål, som er beskrevet i denne politik. Med hensyn til oplysninger om aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere, medmindre andet er angivet ovenfor, opbevarer vi normalt personoplysninger i op til 5 år regnet for datoen for genelforsamlingen.

5 Dine rettigheder som registreret

- 5.1 **Retten til indsigt.** Du kan få yderligere oplysninger om de personoplysninger, som vi opbevarer og behandler om dig ved at sende en e-mail til Banken på mailadressen post@landbobanken.dk, hvori du anmoder herom.
- 5.2 **Retten til at gøre indsigelse.** Du kan gøre indsigelse mod at vi behandler dine personoplysninger. Hvis du ønsker at gøre indsigelse mod behandlingen af dine personoplysninger, send da venligst en e-mail til Banken på mailadressen post@landbobanken.dk med din indsigelse.

- 5.3 **Retten til berigtigelse og begrænsning af behandling.** Du kan anmode om at dine personoplysninger berigtiges eller at behandlingen af dine personoplysninger begrænses. Hvis du ønsker at få dine oplysninger berigtiget eller at behandlingen begrænses, send da venligst en e-mail til Banken på mailadressen post@landbobanken.dk med din anmodning.
- 5.4 **Retten til at dataportabilitet.** Du kan være berettiget til at modtage en kopi af dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format ved at sende en e-mail til Banken på mailadressen post@landbobanken.dk med din anmodning. Hvis det er teknisk muligt, kan du anmode om at personoplysningerne transmitteres direkte til et andet selskab eller en person, der handler som dataansvarlig.
- 5.5 **Retten til at klage.** Hvis du ønsker at klage over vores behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte Datatilsynet.
- 6 Ændringer i denne politik**
- 6.1 Vi kan fra tid til anden foretage ændringer i denne politik ved at udstede en ny version på vores hjemmeside.
- 7 Kontaktoplysninger**
- 7.1 Vores kontaktoplysninger:

Ringkjøbing Landbobank A/S
Torvet 1
6950 Ringkøbing
Telefon: +45 97 32 11 66
Mail: post@landbobanken.dk

Vedtaget af bestyrelsen i Ringkjøbing Landbobank A/S den 18. december 2019.